

2017 年毕业论文材料整理要求

1. 论文题目力求简短，严格控制在 20 字以内；中文摘要约 300 字左右；关键词一定是从题目中派生出来的，最多不超过 5 个，相互之间要用逗号隔开，英文翻译要与中文相对应。

2. 目录是毕业论文（设计）的提纲，也是毕业论文（设计）组成部分的小标题，其内容从引言开始，页码、内容必须和论文内容完全相同。

3. 毕业论文主体字数要求在 5000—7000 字之间。

4. 论文内容中要有参考文献出现，参考文献的序号要与论文后面的《参考文献》中前后一致。

4. 《泰山学院本科毕业论文开题报告》中的“评委签字”处，答辩小组四位都需要签名。

5. 《泰山学院本科毕业论文中期检查及指导记录表》中“学院意见”写“情况属实，同意。”

6. 由指导教师在《泰山学院本科毕业论文评分册》中“指导教师评分表”写出评语，“是否同意提交答辩”写“同意”并得出分数（按百分制），签名确认。

7. 由该指导教师所在小组的其他教师在《泰山学院本科毕业论文评分册》中“答辩评分表”，由组长负责填写答辩小组评语、意见及得分。“学院答辩委员会主任签章”写“刘炳强”，“学院意见”写“同意答辩委员会意见”，“学院院长签章”写“姜本平”。该工作由组长负责协调安排。

8. 《泰山学院本科毕业论文评分册》中的“答辩记录表”“问题及回答要点”栏，问题不少于3个，每个问题字数记录在200字以上，记录人为所在小组老师（1人）。

9. 《泰山学院本科毕业论文评分册》中的毕业论文（设计）指导教师所给成绩（百分制）和答辩小组所给成绩（百分制），学院答辩委员会按照各占40%和60%的比例，确定该同学“成绩评定书”的成绩（小数点之后成绩去掉保留整数）。最后依据总分转换为等级。五级记分制中的五级为优秀（ $100 \geq \text{优秀} \geq 90$ ）、良好（ $89 \geq \text{良好} \geq 80$ ）、中等（ $79 \geq \text{中等} \geq 70$ ）、及格（ $69 \geq \text{及格} \geq 60$ ）、不及格（ $59 \geq \text{不及格}$ ，“院长（签章）”写“姜本平”。

10. 论文答辩结束后，学生需根据答辩分组老师所提意见，在指导老师带领下再次对论文进行修改。最后定稿后，于6月7日（周三）前由指导教师负责把各自指导学生的论文纸质版按《材料汇编目录》顺序装订一份和电子版{相关的内容要与纸质版相同，电子版还包括《泰山学院本科毕业论文（设计）中期检查及指导记录表》和《泰山学院本科毕业论文（设计）评分册》}统一收齐，上交给教学科宋潇雨老师。纸质版签字处要手签，电子版需出现签字人员名字。

泰山学院音乐学院

2017年4月11日